**Załącznik nr 13 do Regulaminu ZFŚS**

...............................................

(pieczątka szkoły/placówki)

**UMOWA**

**pożyczki na cele mieszkaniowe**

Zawarta w dniu .................................... pomiędzy ……………………………………………………. zwanym dalej „zakładem pracy”, w imieniu którego działa Dyrektor szkoły .............................................................. zwanym dalej **„Pożyczkodawcą”**, a Panią/Panem\* ............................................................................., zamieszkałą/zamieszkałym\* w …………….........……………………………………………

uprawnionym do korzystania ze świadczeń zakładowego funduszu świadczeń socjalnych na podstawie .....................................................................................(wpisać charakter uprawnienia)

zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”.

**§ 1.**

Na podstawie decyzji z dnia ................................ roku Pożyczkodawca przyznaje Pożyczkobiorcy ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych pożyczkę w kwocie .........................zł (słownie:...........…………………………………), oprocentowaną w wysokości 3 % w skali roku, z przeznaczeniem na:……………………………………………………

**§ 2.**

Udzielona pożyczka podlega spłacie w .......... ratach miesięcznych po: I rata - ...............zł (słownie: ..................................................................), kolejne raty - ………….. zł każda (słownie: ……………………………………………………………).

Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia.............................................

**§ 3.**

Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę do potrącania należnych rat spłaty pożyczki zgodnie z § 2 niniejszej umowy z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę bądź świadczeń z tytułu niezdolności do pracy z tytułu choroby poczynając ............................ **§ 4.**

W uzasadnionych przypadkach Pożyczkobiorca może wystąpić z wnioskiem o czasowe zawieszenie spłaty pożyczki bądź o rozłożenie spłaty pozostałej do spłacenia części pożyczki na większą liczbę rat.

**§ 5.**

W szczególnych uzasadnionych przypadkach pożyczkobiorca może wystąpić z wnioskiem o umorzenie spłaty części pożyczki.

**§ 6.**

1. Pozostająca do spłacenia część pożyczki staje się natychmiast wymagana w przypadku :
2. porzucenia pracy przez pracownika,
3. rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy w trybie art. 52 Kodeksu pracy.
   * 1. W pozostałych przypadkach rozwiązania umowy o pracę, spłata pożyczki następuje w terminach i ratach określonych w niniejszej umowie.

**§ 7.**

Zmiana warunków określonych w umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się postanowienia regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 9.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.............................................. ...............................................

(podpis Pożyczkobiorcy) (podpis i pieczęć imienna Pożyczkodawcy)